

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

На внедрение программного комплекса «ИНОМ» для управленческого учета и документооборота СНТ

Кому: Черкасовой Елена Анатольевне

Предлагаем вам решение, разработанное специально для эффективной работы руководства СНТ. Система «ИНОМ» позволяет полностью перевести реестр, финансы и документооборот в электронный вид с соблюдением всех требований 152-ФЗ (защита персональных данных) и обеспечивает надежное хранение данных.

Важно: конфигурация настроена таким образом, что только председатель и члены правления имеют доступ к личным кабинетам. Подключение личных кабинетов для собственников не предусмотрено, что исключает технические сложности по разграничению доступа и снижает стоимость внедрения.

Функциональные возможности для управленческого состава

1. Управление реестром и документами

- Ведение реестра собственников в электронном виде с возможностью выгрузки в Excel и PDF для сдачи отчетности или подготовки бумажных документов.
- Хранение документов СНТ (устав, протоколы, договоры) в едином защищенном хранилище с возможностью быстрого скачивания.

2. Финансовый блок (полный контроль)

- Лицевые счета в разрезе кадастрового номера участка.
- Аналитика по должникам (автоматический расчет задолженности).
- Начисления и оплаты: ведение аналитики по всем поступлениям, формирование и выставление квитанций (печать или рассылка).
- Управление услугами: создание постоянных (членские взносы, электричество) и разовых (целевые взносы, мусор) услуг.
- Учет счетчиков: внесение и контроль показаний приборов учета (при их наличии).
- Отчетность: формирование детализированных отчетов по начислениям и оплатам.

3. Смета и бюджетирование

- Формирование плановой сметы с автоматическим расчетом взносов на участок.
- Финансово-экономическое обоснование (ФЭО) сметы для предоставления собственникам.
- Ведение исполняемой сметы (план-факт анализ).

4. Коммуникации (без личных кабинетов)

Поскольку собственники не имеют доступа в систему, для информирования предусмотрены исходящие каналы связи:

- Email-рассылка (уведомления о задолженности, собраниях).

- SMS-рассылка (оперативное информирование).
- Голосовой робообзвон (автоматическое дозванивание до собственников с важными сообщениями).

5. Голосования и делопроизводство

- Автоматическая генерация полного пакета документов для всех форм голосований (очных, заочных, очно-заочных): повестка собрания; списки собственников; бланки решений; итоговые протоколы.

6. Дополнительные инструменты

- Чат внутри системы для оперативной связи между председателем и сотрудниками правления.
- Библиотека шаблонов документов (акты, договоры, предписания).

Условия подключения и стоимость

Стоимость рассчитана для конфигурации «ТОЛЬКО УПРАВЛЕНИЕ» (без личных кабинетов собственников).

1. Разовая стоимость за первоначальную загрузку данных

(перенос реестра из Excel, настройка лицевых счетов, загрузка уставных документов, обучение председателя и правления)
8600 рублей (единоразово)

2. Абонентская плата за использование системы

(техническая поддержка, защита данных (152-ФЗ), обновления системы, неограниченный объем хранилища для документов)
20 000 рублей в год

Контактный телефон: +7 (925) 173-59-72, Анастасия
8 (800) 100-39-35, 8 (495) 109-55-35

Наш сайт: inom.online

Email: info@inom.online

ООО «Синтегра»¹

Директор

ЧЕМИН Е. Ф.

М.П.



¹ ООО «СИНТЕГРА» (140145, Московская область, г.Раменское, с.Речицы, ул.Совхозная, стр.19, офис 2; ИНН 5040175052; ОГРН 1215000093934) разрабатывает электронного помощника в управлении организации собственников - программное обеспечение «ИНОМ», которое соответствует установленным требованиям 152-ФЗ, обеспечивает хранение персональных данных на серверах, аттестованных на соблюдение норм по защите информации